



ประกาศเทศบาลตำบลวาปีปทุม
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘

.....
ด้วยเทศบาลตำบลวาปีปทุมได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ ตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ว่าด้วยการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลวาปีปทุมจึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณฯที่แนบมาพร้อมประกาศ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์ www.wapeepathum.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นายดนตรี อินทร์ไชย)

ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลวาปีปทุม

ปลัดฯ	✓
รองปลัดฯ	
หัวหน้ากอง	
หัวหน้าฝ่าย	✓
เจ้าหน้าที่	✓
พิมพ์/ทวน	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....๕.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2568.....

เทศบาลตำบลวาปีปทุม อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	300,000.00	378,532.00	20,000.00 (-)	358,532.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	30,000.00	20,200.00	20,000.00 (+)	40,200.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไม่เพียงพอ / สำนักปลัดตั้งงบประมาณในประเภท ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการไม่ เพียงพอแต่มีความจำเป็นต้องจ่ายจึงขอ อนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	300,000.00	358,532.00	70,000.00 (-)	288,532.00	

ตรวจรับ
11/52
10/6/64นายกฯ
วศ.๓๗

๑/๖/๖๔

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		515,000.00	451,207.56	70,000.00 (+)	521,207.56	เนื่องจากตั้งงบประมาณไม่เพียงพอ / สำนักปลัดเทศบาลตั้งงบประมาณใน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมไม่ เพียงพอแต่มีความจำเป็นต้องจ่ายจึงขอ อนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน		2,190,000.00	1,242,420.00	5,000.00 (-)	1,237,420.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไม่เพียงพอ / กองคลังตั้งงบประมาณประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ไม่เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องจ่ายจึงขออนุมัติโอน งบประมาณเพิ่ม "
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	60.00	10,000.00 (+)	10,060.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไม่เพียงพอ / กองสวัสดิการสังคม ในประเภทวัสดุ สำนักงานไม่เพียงพอแต่มีความ จำเป็นต้องจ่ายจึงขออนุมัติโอน งบประมาณเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน		2,190,000.00	1,237,420.00	100,000.00 (-)	1,137,420.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		0.00	0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เนื่องจากกองคลังไม่ได้ตั้งงบประมาณ ไว้ จึงขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)...เนื่องจากสำนักปลัดเทศบาล,กองคลัง ,กองสวัสดิการสังคม ตั้งงบประมาณไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นต้องจ่ายจึงขอโอนงบประมาณเพิ่มการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...

ผู้บริหารท้องถิ่น..... ตามระเบียบ..ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ).....

(....นางธนวรรณ มาปะเต....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม.....

วันที่.....5.....เดือน...มิถุนายน.....พ.ศ.2568

(ลงชื่อ).....

(....นางปรินดา รักษ์มณี....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....5.....เดือน...มิถุนายน.....พ.ศ.2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง ความเห็น

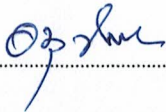
.....
.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณความเห็น

.....
.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่นความเห็น


.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....5.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2568.....ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(...นางอุมาพร มุ่งชู...)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....5.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.2568

(ลงชื่อ).....

(...นายดนตรี อินทร์ไชย...)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบลวาปีปทุม.....

วันที่.....5.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.2568

(ลงชื่อ).....

(...นายดนตรี อินทร์ไชย...)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาล รักษาการแทน.....

นายกเทศมนตรีตำบลวาปีปทุม

วันที่.....5.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.2568