



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน เทศบาลตำบลลาวปีปุ่ม  
ที่ มค ๕๒๙๐๑/๓๗๔ วันที่ ๘๑ เมษายน ๒๕๖๖  
เรื่อง รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลลาวปีปุ่ม

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลลาวปีปุ่ม

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลลาวปีปุ่มได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลลาวปีปุ่ม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม และป้องกันการรับผลประโยชน์อันจะนำไปสู่การทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ จัดทำรายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน นี้นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

ทุกส่วนราชการได้จัดทำรายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน โดยส่งให้ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงานสำนักปลัด เทศบาลตำบลลาวปีปุ่มเรียบร้อยแล้ว ซึ่งงานนิติการได้สรุประยงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลลาวปีปุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ปรากฏว่า ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลแต่ประการใด (รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน)

### ๓. ข้อเสนอแนะ

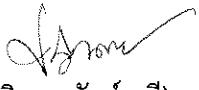
เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลลาวปีปุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน และเห็นควรเผยแพร่รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลลาวปีปุ่ม ลงในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลลาวปีปุ่ม เพื่อให้สาธารณะนิยมได้รับทราบถึงการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในแบบรายงานที่เสนอมาพร้อมนี้

  
(นางสาวพรพรรณ ท้าามาตย์)

ตำแหน่ง นิติกร

  
(นางจุฑามาศ ประตัว)  
หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

  
(นางบรินดา รักษ์มณี)  
หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลลาวปีปุ่ม

.....  
.....  
.....

พ.อ.ต.



(สมพงษ์ โชคชื่น)

ปลัดเทศบาลตำบลลาวปีปุ่ม

- ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลลาวปีปุ่ม

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ



(นายประภาส กิจจินดา/օກაສ)

นายกเทศมนตรีตำบลลาวปีปุ่ม

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
**ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลลาเป่ปทุม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**  
**รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน**  
**ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้**

**๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน**

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลลาเป่ปทุม	๕ มกราคม ๒๕๖๖	<p>ประกาศเทศบาลตำบลลาเป่ปทุม เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลลาเป่ปทุม ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>เผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาล  <a href="http://www.wapeepathumcity.go.th/index.php">http://www.wapeepathumcity.go.th/index.php</a></p>

**๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร**

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลลาเป่ปทุม	๕ มกราคม ๒๕๖๖	มอบนโยบายฯ	<p>เทศบาลตำบลลาเป่ปทุมรวมพลังแสดงเจตจำนง สุจริต และนโยบาย (No Gift Policy) พร้อม ขับเคลื่อนการบริหารงานด้วยความสุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยประกาศ เจตนารมณ์ฯ พร้อมทั้งมอบนโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy) ในการประชุม ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ของเทศบาล ตำบลลาเป่ปทุม</p> <p>เผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาล  <a href="http://www.wapeepathumcity.go.th/index.php">http://www.wapeepathumcity.go.th/index.php</a></p>

**๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**

ผู้ให้ของขวัญ	ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
๑)หน่วยงานภาครัฐ		-
๒)หน่วยงานภาคเอกชน		-
๓)ประชาชน		-
๔)อื่นๆ		-

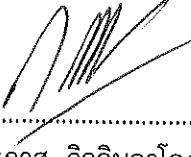
แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

รับในนามหน่วยงาน	
๑)หน่วยงาน	-
๒)รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑)ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒)ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓)อื่นๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....- ไม่มี - .....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
.....ผู้บริหารสูงสุดและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีและส่งเสริมสร้างวัฒนธรรม  
ขององค์กรในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ  
ติดตามหน่วยงานในเบื้องต้น ตลอดจนการในสังกัดให้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ  
การให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัดและสมำ่เสมอ.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นายประภาส กิจจินดาโภภัส)

นายกเทศมนตรีตำบลลาเป็ดทุ่ม