



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน เทศบาลตำบลวาปีปทุม
ที่ มค ๕๒๙๐๑/๓๗/๕ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลวาปีปทุม

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลวาปีปทุม

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลวาปีปทุมได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลวาปีปทุม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม และป้องกันการรับผลประโยชน์อันจะนำไปสู่การทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงขอความร่วมมือทุกส่วนราชการ จัดทำรายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ทุกส่วนราชการได้จัดทำรายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน โดยส่งให้ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงานสำนักปลัด เทศบาลตำบลวาปีปทุมเรียบร้อยแล้ว ซึ่งงานนิติการได้สรุปรายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลวาปีปทุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ปรากฏว่า ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลแต่ประการใด (รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน)

๓. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลวาปีปทุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน และเห็นควรเผยแพร่รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลวาปีปทุม ลงใน เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลวาปีปทุม เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบถึงการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในแบบรายงานที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวพรรณธิกา ทาอามาตย์)

ตำแหน่ง นิติกร

(นางจุฑามาศ ปะริตวา)


หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

(นางปรินดา รักษ์มณี)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลวาปีปทุม

ไม่เห็นชอบ

พ.อ.ต. 
(สมพงษ์ โชติชื่น)
ปลัดเทศบาลตำบลวาปีปทุม

- ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลวาปีปทุม

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ


(นายประภาส กิจจินดาโอภาส)
นายกเทศมนตรีตำบลวาปีปทุม

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลวาปีปทุม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลวาปีปทุม	๕ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศเทศบาลตำบลวาปีปทุม เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลวาปีปทุม ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาล http://www.wapeepathumcity.go.th/index.php

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลวาปีปทุม	๙ มกราคม ๒๕๖๖	มอบนโยบายฯ	เทศบาลตำบลวาปีปทุมรวมพลังแสดงเจตจำนง สุจริต และนโยบาย (No Gift Policy) พร้อม ขับเคลื่อนการบริหารงานด้วยความสุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยประกาศ เจตนารมณ์ ฯ พร้อมทั้งมอบนโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy) ในการประชุม ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ของเทศบาล ตำบลวาปีปทุม เผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาล http://www.wapeepathumcity.go.th/index.php

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ		จำนวนครั้ง
ผู้ให้ของขวัญ		
๑)หน่วยงานภาครัฐ		-
๒)หน่วยงานภาคเอกชน		-
๓)ประชาชน		-
๔)อื่นๆ		-

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

รับในนามหน่วยงาน	
๑)หน่วยงาน	-
๒)รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑)ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒)ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓)อื่นๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....- ไม่มี -.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ผู้บริหารสูงสุดและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีและส่งเสริมสร้างวัฒนธรรมขององค์กรในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายประภาส กิจจินดาโอภาส)

นายกเทศมนตรีตำบลวาปีปทุม